

TÖÖVÕTULEPING nr 1-18/2023/79

/hiliseima digitaalallkirja kuupäev/

Riigimetsa Majandamise Keskus (edaspidi ostja), registrikood 70004459, asukoht Mõisa, Sagadi küla, Haljala vald, 45403 Lääne-Viru maakond, mida esindab juhatuse 26.03.2019.a otsusega nr. 1-32/44 kinnitatud RMK taimla- ja seemnemajandusosakonna põhimääruse punkt 5.8.5. alusel taimekasvatuse juht Tõnu Reim, edaspidi nimetatud **tellija**, ühelt poolt

ja

OÜ Hanso MK, keda põhikirja alusel esindab Kaupo Jansen, edaspidi nimetatud **töövõtja**, teiselt poolt, keda nimetatakse edaspidi käesolevas lepingus **pool** või koos **poolteks**, sõlmisid lihthanke 1-47.2782 „Songa seemla maapinna ja kraavide puhastamine“ (viitenumber 261870) tulemusena käesoleva lepingu /edaspidi nimetatud **leping**/ alljärgnevas:

1. Lepingu dokumendid

1.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast Lepingust, Lepingu sõlmimisel olemasolevatest Lepingu Lisadest ja vajadusel pärast Lepingu sõlmimist Poolte poolt alla kirjutatud Lepingu dokumentide muudatustest, täiendustest ja lisadest.

1.2. Lepingu sõlmimisel on Lepingul järgmised Lisad (edaspidi **Lisa** või koos **Lisad**):

Lisa 1 - RMK keskkonnanõuded metsatöodel;

Lisa 2 – OÜ Hanso MK poolt esitatud hinnapakkumus.

1.3. Leping koos Lisadega, mis on Lepingu lahutamatud osad, moodustavad ühtse ja tervikliku Lepingu, mis asendab kõiki samade poolte vahel varem sama Lepinguobjekti suhtes sõlmitud mistahes suulisi või kirjalikke kokkuleppeid.

2. Lepinguobjekt

2.1. Lepinguobjektiks on pooltevahelised suhted, mis tekivad tellija poolt tellitud tööde tegemisel töövõtja poolt, töövõtja tööjõu ja tehniliste vahenditega.

2.2. Lepinguga tellija tellib ja töövõtja kohustub teostama Songa seemla maapinna ja kraavide puhastamise /edaspidi nimetatud **Töö**/ Lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras.

2.3. Töö peab vastama hankedokumentides esitatud nõuetele.

2.4. Tellija määrab oma esindaja juhendama tööde teostamist, töövõtjale vajaliku informatsiooni andmiseks ning tööde kvaliteedi kontrollimiseks.

Tellija esindajaks on:

Helen Kaljumäe telefon: 53285229 ; e-post: helen.kaljumae@rmk.ee

2.5. Töövõtja esindaja tööde läbiviimisel on:

Kaupo Jansen telefon: 5252911 ; e-post: kaupo@hansomk.ee

3. Tellija õigused ja kohustused

3.1. Tellija ja töövõtja ühine kohustus:

3.1.1. Tellija ja töövõtja on kohustatud kahe nädala jooksul pärast lepingu allkirjastamist ühiselt täpsustama tööde alustamise tähtaja.

3.2. Tellijal on õigus:

3.2.1. kontrollida töövõtja poolt tehtavate tööde kvaliteeti ning anda korraldusi esinevate rikkumiste kõrvaldamiseks;

3.2.2. peatada tööd tööobjektidel kui töövõtja ei pea kinni õigusaktidest ning tellija poolt kehtestatud keskkonna- ja ohutusnõuetest, kuni rikkumiste kõrvaldamiseni;

3.2.3. peatada tööd perioodiks, mil looduslikud tingimused (suur tuleoht, liigniiskused, teede lagunemine jms.) ei võimalda tööde teostamist. Tööde peatamiseks ja jätkamiseks väljastab Tellija Töövõtjale teate e-posti teel, kusjuures teade loetakse kättesaaduks 1 (ühe) kalendripäeva möödumisel saatmisest;

3.3. Tellijal on kohustus:

3.3.1. veenduda, et töövõtja leiab tööobjekti;

3.3.2. tutvustada töövõtjale RMK keskkonnavalaseid käitumisjuhiseid ja ohutusnõudeid ning kontrollida töö käigus regulaarselt keskkonna- ja ohutusnõuetest kinnipidamist;

3.3.3. anda töövõtjale vajalikku informatsiooni ning vajadusel juhendada töövõtjat tööde käigus;

3.3.4. võtta teostatud tööd aktiga vastu töövõtja esindaja juuresolekul. Tellijal on õigus tööd aktiga vastu võtta töövõtja esindaja juuresolekuta, kui töövõtjaga on tööde vastuvõtmise aeg ja koht kokku lepitud, kuid töövõtja esindaja ei ole ilmunud kohale;

3.3.5. tasuda töövõtjale õigeaegselt ja kvaliteetselt teostatud tööde eest.

4. Töövõtja õigused ja kohustused

4.1. Töövõtjal on õigus:

4.1.1. saada tellijalt tähtaegselt ja nõuetekohaselt tehtud töö eest kokkulepitud tasu;

4.1.2. teha tellijale ettepanekuid tööde korralduse muutmiseks.

4.2. Töövõtjal on kohustus:

4.2.1. töötada tähtaegselt ja kvaliteetselt;

4.2.2. töötada vastavalt käesoleva lepinguga kokkulepitud tingimustele ning tellija poolt esitatud juhiste ja informatsioonile;

4.2.3. mitte üle anda käesoleva lepingu alusel saadud õigusi ja kohustusi kolmandale isikule (sh alltöövõtjale) ilma Tellija kirjaliku nõusolekuta;

4.2.4. kooskõlastada tegevused ja liikumised töö objektidel vastavalt hankedokumentides toodud nõuetele;

4.2.5. tutvustada oma töötajatele ja kinni pidada RMK keskkonnanõuetest, ohutusnõuetest, töötervishoiu ja tööohutuse õigusaktidest ning objekti omapära arvestavatest nõuetest;

4.2.6. alustada töödega soodsate ilmastikuolude esinemisel esimesel võimalusel kuid mitte hiljem kui 5 (viis) päeva pärast tellija poolt edastatud sellekohast teadet.

4.2.7. tagada kõigi oma töötajate varustus tööks vajalike ning kaasaegsete töökaitsevahenditega (turvaravustus ja isikukaitsevahendid) ning tagada töötajate instrueerimine töökaitsevahendite ja ohutute töövõtete kasutamise osas;

4.2.8. saata kolme kalendripäeva jooksul tellijale e-posti teel teade oma töötajaga toimunud tööõnnetusest ning esitada tööõnnetuse kohta täiendavat informatsiooni tellijalt saadud teatise vormil, millel tuleb näidata järgmised andmed: tööõnnetuse toimumise aeg, töötaja ametinimetus, tehtav tööliik, tööõnnetuse raskusaste ja lühikirjeldus;

4.2.9. järgida õigusakte ja teha kõik endast olenev, et vältida metsa tervisliku seisundi ja ümbritseva keskkonna seisundi halvenemist, samuti rakendada tehnoloogiaid, tehnilisi vahendeid ja töövõtteid, mis ei kahjusta kasvavat metsa, pinnast ning ümbritsevat keskkonda;

4.2.10. kanda vastutust igasuguse hooletuse eest, mis tõi kaasa kasvava metsa või pinnase kahjustamise;

4.2.11. taastada või hüvitada tööde käigus hävinenud või kahjustatud objektid;

4.2.12. täita tuleohutuse nõudeid ning tulekahju puhkemisel või lõhkelaengu leidmisel informeerida koheselt Päästeameti häirekeskust (tel. 112) ja tellijat.

4.2.13. informeerida lepingu täitmist takistavate asjaolude ilmnemisel koheselt tellija esindajat.

5. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

- 5.1. Tellija annab töö töövõtjale üle tööde üleandmise aktiga, millega määratakse nõutav tööde alustamise ja nõutav lõpetamise kuupäev, tööobjektile esitatavad nõuded, töö maht, ühiku hind.
- 5.2. Töövõtja annab tellijale lõplikult valmis töö üle hiljemalt **31. augustil 2023.a.**
- 5.3. Pooled võivad kokku leppida tehtud tööde etapiviisilise vastuvõtmises. Sellisel juhul peavad kõik Tööd vastuvõetaval alal olema täies mahus lõpetatud.
- 5.4. Tellija on kohustatud hiljemalt 14 (neljateistkümne) kalendripäeva jooksul peale töö lõpetamise teate saamist tööobjekti üle vaatama.
- 5.5. Tellija koostab tööde vastuvõtmise akti peale tööobjekti ülevaatamist ning töö kvaliteedi hindamist hiljemalt 7 (seitsme) kalendripäeva jooksul.
- 5.6. Tööde vastuvõtmise aktile kirjutavad alla poolte esindajad.
- 5.7. Pärast töö vastuvõtmist tellija poolt on töövõtjal õigus lepinguga kokkulepitud tasule.
- 5.8. Tellija esitab töövõtjale oma pretensioonid seoses töö mittevastavusega lepingule 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates mittevastavuse avastamisest tellija poolt.
- 5.9. Töövõtja on kohustatud reageerima tellija pretensioonile töö puuduste kohta 3 (kolme) tööpäeva jooksul arvates tellija vastava pretensiooni saamisest.

6. Töövõtjale makstav tasu

- 6.1. Tellija maksab töövõtjale töö teostamise eest tasu summas 33 700 (*kolmkümmend kolm tuhat seitsesada*) eurot, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud määras s.o. 6740 eurot.
- 6.2. Tellija tasub tehtud tööde eest töövõtja poolt esitatud arve(te) alusel. Töövõtja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtja portaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.
- 6.3. Arve esitamise aluseks on poolte poolt allkirjastatud tööde vastuvõtmise akt.
- 6.4. Tellija tasub töövõtjale 10 (kümne) kalendripäeva jooksul peale töövõtja poolt arve väljastamise kuupäevast.

7. Poolte vastutus

- 7.1. Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.
- 7.2. Juhul, kui töövõtja viivitab töö teostamisele asumisega, töö teostamisega või valmis töö lõpliku üleandmisega üle lepingu ja/või graafikuga kokkulepitud tähtaja, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,15 % lepingu kohaselt töövõtjale makstavast tasust graafikus ettenähtud töö teostamisele asumisega või valmis töö lõpliku üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 30 (kolmkümmend) % töövõtjale makstavast tasust. Tellijal on õigus töö eest tasumisel teostada tasaarvestus ja vähendada töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.
- 7.3. Tellija peab esitama tepingust tuleneva leppetrahvi nõude töövõtjale hiljemalt 3 (kolme) kuu jooksul arvates päevast, mil tellijal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.
- 7.4. Juhul, kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist summas 0,15 % tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 30 (kolmkümmend) % tasumisega viivitatud summast.
- 7.5. Tellija on kohustatud töövõtjale hüvitama kahjud ja kulud, mis tekkisid ebapiisavast tööobjekti märgistamisest, tellija poolsest ebatäpsest dokumentide vormistamisest või vormistamata jätmisest.
- 7.6. Juhul, kui tellijal on pretensioone tööde suhtes, mis on tekkinud töövõtja süül, määrab tellija töövõtjale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. Juhul, kui puudusi ei kõrvaldata nimetatud tähtjaks või puudusi ei ole võimalik kõrvaldada, on tellijal õigus nõuda hinna alandamist tehtud kahju ulatuses või vähendada lepingu mahtu ning samuti õigus nõuda tekitatud kahju hüvitamist muul moel või lepingu ennetähtaegselt üles öelda.

7.7. Juhul, kui tellijal tekib pretensioone töövõtja keskkonnaalase käitumise osas, akteerib ta selle mittevastavusena ning määrab tähtaja puuduste kõrvaldamiseks, vajadusel tööd seniks peatatakse. Korduvate mittevastavuste ilmnemisel on tellijal õigus töövõtjaga sõlmitud leping üles öelda.

7.8. Juhul, kui töövõtja on oma õigusi ja kohustusi üle andnud kolmandatele isikutele (sh. alltöövõtjatele) ilma tellija kirjaliku nõusolekuta on tellijal õigus töövõtjaga sõlmitud leping ennetähtaegselt üles öelda.

7.9. Juhul, kui töövõtja ei nõustu tellija pretensioonidega, võib ta nõuda ekspertiisi määramist. Ekspertiisi kulud kannab töövõtja. Juhul, kui ekspertiis tõestab tellija pretensioonide alusetust, on töövõtjal õigus ekspertiisi kulud tellijalt sisse nõuda.

7.10. Juhul kui tellija on esitanud leppetrahvi või kahju hüvitamise nõude töövõtjale, ei ole kohustatud tellija tasuma ühegi töö eest enne, kui töövõtja on tasunud leppetrahvi või hüvitanud kahju. Töövõtjal puudub õigus samaaegselt tellija suhtes rakendada sanktsioone sellel ajal tasumata summade osas.

8. Lepingu rikkumise vabandatavus

8.1. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mida pooled ei saanud mõjutada, ei võinud ega pidanud ette nägema ega ära hoidma (vääramatu jõud, VÕS § 103). Nimetatud asjaolud peavad olema tõendatavad ning vaatamata eelnimetatud ettenägemata asjaoludele, on Pooled kohustatud võtma tarvitusele abinõud tekkida võiva kahju vähendamiseks. Kui takistav asjaolu on ajutine, on kohustuse rikkumine vabandatav üksnes aja vältel, mil asjaolu takistas kohustuse täitmist. Lepingus mõistetakse vääramatu jõuna Riigikogu või valitsuse õigusakti, ülestõusu, üldstreiki, massilisi rahutusi, sõda, loodusõnnetust, tormikahjustust, metsatulekahju, metsade sulgemist tuleohu tõttu, teede (sh metsateede) kasutamise piiramist või keelamist poolte asukoha haldusüksuses ja muid asjaolusid, mis oluliselt ja vääramatult takistavad lepingu täitmist ning muid lepingus loetlemata asjaolusid, mida mõlemad pooled aktsepteerivad vääramatu jõuna.

8.2. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud ettenägemata asjaolude tõttu, on kohustatud sellest viivitamatult teatama teisele poolele.

9. Lepingu kehtivus, lõppemine ja lõpetamine

9.1. Leping jõustub selle allkirjastamise kuupäevast mõlema poolte poolt ning kehtib kuni kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.

9.2. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamisajata ennetähtaegselt üles öelda, kui töövõtja on muutunud maksejõuetuks või tema suhtes on algatatud pankroti- või likvideerimismenetlus.

9.3. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamisajata ennetähtaegselt üles öelda, kui tellija on töövõtja suhtes korduvalt rakendanud lepingus sätestatud sanktsioone.

9.4. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamisajata ennetähtaegselt üles öelda, kui töövõtja tegevuse või tegevusetuse tõttu ei ole suudetud kooskõlastada tööde alguse kuupäeva või on hilinenud alguse kuupäevaks kirjeldatud tööde alustamisega enam kui 14 (neliteist) kalendripäeva.

9.5. Tellijal on õigus leping üles öelda, kui töövõtja ei täida lepinguga endale võetud kohustusi.

9.6. Tellijal on õigus leping peatada kui töövõtja ei täida tööohutusenõudeid ja RMK keskkonnanõudeid. Korduvatel eiramistel on tellijal õigus leping ilma etteteatamisajata ennetähtaegselt üles öelda.

9.7. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamisajata ennetähtaegselt üles öelda ja nõuda tekitatud kahju hüvitamist, kui töövõtja või töövõtja töötaja omastab või teeb katse ebaseaduslikult omastada puitu.

10. Teadete edastamine

10.1. Lepinguga seotud teated edastatakse telefoni teel või e-kirja teel poole lepingus märgitud e-posti aadressile. Aadressi muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt.

10.2. E-kirja teel edastatud teated peetakse kättesaaduks alates teate edastamisele järgnevast tööpäevast.

10.3. Lepingust ülesütlemise või taganemise avaldused ning lepingu rikkumisel teisele poolele esitatavad nõudekirjad peavad olema kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud elektrooniline dokument. Viimane vorminõue on täidetud ka juhul kui teade edastatakse e-kirja teel.

11. Lõppsätted

11.1 Pooled kohustuvad hoidma konfidentsiaalsena kõik seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud isikuandmed, samuti usalduslikud ning ärisaladusteks peetavad andmed.

11.2. Kõik lepingu lisad või muudatused on kehtivad juhul, kui need on vormistatud kirjalikult. Need peavad sisaldama selgesõnalist viidet lepingule ja olema mõlema poole volitatud esindaja poolt alla kirjutatud. Muudatused ja täiendused jõustuvad pärast allakirjutamist mõlema poole poolt või Poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

11.3. Lepingu täitmisel tekkivad lahkarvamused lahendatakse läbirääkimiste teel. Läbirääkimiste käigus kokkuleppele mitte jõudmisel lahendatakse vaidlused kostja asukohajärgses kohtus.

Poolte andmed ja allkirjad:

Tellijä	Töövõtja
Riigimetsa Majandamise Keskus	OÜ Hanso MK
Registrikood 70004459	11043389
Mõisa, Sagadi küla, Haljala vald,	Hanso, Kastre vald 62121
45403 Lääne-Viru maakond	Tel +372 5252911
Tel +372 676 7500	Konto: EE882200221025165990